

ESTATS DE PREVISIÓ D'INGRESSOS I GASTOS I PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIÓ, INVERSIONS I FINANÇAMENT 2025

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

SERVICIS CENTRALS

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
1	640	SOUS I SALARIS	147.060,00 €	149.390,00 €
2	642	SEGURETAT SOCIAL	46.910,00 €	47.780,00 €
3	621	ARRENDAMENTS	17.520,00 €	17.600,00 €
4	622	REPARACIONS I CONS.	6.410,00 €	6.560,00 €
5	623	SERV. PROF. INDEP.	64.650,00 €	64.650,00 €
6	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	4.980,00 €	5.230,00 €
7	626	SERVEIS BANCARIS	380,00 €	150,00 €
8	628	SUBMINISTRAMENTS	1.250,00 €	1.000,00 €
9	629	ALTRES SERVICIS	3.330,00 €	4.030,00 €
10	631	ALTRES TRIBUTS	370,00 €	370,00 €
11	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	50,00 €	50,00 €
12	681	AMORTITZACIO I.MAT.	770,00 €	850,00 €
C) TOTAL GASTOS A PRORRATEJAR			293.680,00 €	297.660,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA I : NETEJA VIÀRIA

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
13	640	SOUS I SALARIS	365.980,00 €	375.550,00 €
14	642	SEGURETAT SOCIAL	125.650,00 €	126.670,00 €
15	602	COMPRA ALTRES APROV.	7.000,00 €	7.000,00 €
16	621	ARRENDAMENTS	96.500,00 €	96.500,00 €
17	622	REPARACIONS I CONSERVACIO	20.500,00 €	20.500,00 €
18	623	SERVICIS PROF. INDEPENDENTS	1.180,00 €	1.180,00 €
19	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	4.660,00 €	4.900,00 €
20	628	SUBMINISTRAMENTS	23.700,00 €	23.700,00 €
21	629	ALTRES SERVICIS	130,00 €	470,00 €
22	631	ALTRES TRIBUTS	820,00 €	820,00 €
23	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	3.890,00 €	3.890,00 €
24	681	AMORTITZACIONS I. MAT.	2.990,00 €	3.300,00 €
B) GASTOS DIRECTES			653.000,00 €	664.480,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			123.898,80 €	115.708,10 €
D) TOTAL GASTOS			776.898,80 €	780.188,10 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
25	700	APORTACIO AJUNTAMENT	776.898,80 €	780.188,10 €
A) TOTAL INGRESSOS			776.898,80 €	780.188,10 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	776.898,80 €	780.188,10 €
A) TOTAL INGRESOS	776.898,80 €	780.188,10 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA II : GESTIÓ I MANTENIMENT DEL MERCAT MUNICIPAL

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
26	640	SOUS I SALARIS	85.080,00 €	93.600,00 €
27	642	SEGURETAT SOCIAL	29.020,00 €	31.770,00 €
28	602	COMPRES ALTRES APROV.	3.200,00 €	3.200,00 €
29	622	REPARACIONS I CONSERVACIO	23.800,00 €	23.800,00 €
30	623	SERV. PROF. INDEPENDENTS	200,00 €	270,00 €
31	628	SUBMINISTRAMENTS	400,00 €	400,00 €
32	629	ALTRES SERVICIS	2.150,00 €	2.150,00 €
33	631	ALTRES TRIBUTS	430,00 €	430,00 €
34	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	460,00 €	460,00 €
35	681	AMORT. I. MAT.	2.130,00 €	2.100,00 €
B) GASTOS DIRECTES			146.870,00 €	158.180,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			27.866,79 €	27.544,41 €
D) TOTAL GASTOS			174.736,79 €	185.724,41 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
36	700	APORTACIO AJUNTAMENT	174.736,79 €	185.724,41 €
A) TOTAL INGRESSOS			174.736,79 €	185.724,41 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	174.736,79 €	185.724,41 €
A) TOTAL INGRESOS	174.736,79 €	185.724,41 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA III: NETEJA D'EDIFICIS

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
37	640	SOUS I SALARIS	90.170,00 €	107.230,00 €
38	642	SEGURETAT SOCIAL	30.830,00 €	36.330,00 €
39	602	COMPRA ALTRES APROV.	9.100,00 €	9.100,00 €
40	622	REPARACIONS I CONSERVACIO	4.500,00 €	4.500,00 €
41	623	SERV. PROF. INDEP.	240,00 €	310,00 €
42	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	560,00 €	640,00 €
43	628	SUBMINISTRAMENTS	600,00 €	600,00 €
44	629	ALTRES SERVICIS	130,00 €	200,00 €
45	631	ALTRES TRIBUTS	460,00 €	460,00 €
46	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	970,00 €	970,00 €
B) GASTOS DIRECTES			137.560,00 €	160.340,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			26.100,34 €	27.920,54 €
D) TOTAL GASTOS			163.660,34 €	188.260,54 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
47	700	APORTACIO AJUNTAMENT	163.660,34 €	188.260,54 €
A) TOTAL INGRESSOS			163.660,34 €	188.260,54 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	163.660,34 €	188.260,54 €
A) TOTAL INGRESSOS	163.660,34 €	188.260,54 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA IV: RECOLLIDA I RETIRADA DE PODA

GASTOS				
N.T.	C.SUBG	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
48	640	SOUS I SALARIS	75.340,00 €	77.190,00 €
49	642	SEGURETAT SOCIAL	26.000,00 €	26.640,00 €
50	621	ARRENDAMENTS	44.000,00 €	44.000,00 €
51	607	TR. REAL. ALTRES EMPRESES	300,00 €	300,00 €
52	622	REPARACIONS I CONSERVACIO	10.000,00 €	14.000,00 €
53	623	SERV. PROF. INDEP.	200,00 €	220,00 €
54	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	2.600,00 €	2.600,00 €
55	628	SUBMINISTRAMENTS	20.000,00 €	20.000,00 €
56	629	ALTRES SERVICIS	580,00 €	580,00 €
57	631	ALTRES TRIBUTS	210,00 €	210,00 €
58	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	400,00 €	400,00 €
59	681	AMORT. I. MAT.	2.200,00 €	2.090,00 €
B) GASTOS DIRECTES			181.830,00 €	188.230,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			34.500,03 €	32.777,11 €
D) TOTAL GASTOS			216.330,03 €	221.007,11 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
60	700	APORTACIO AJUNTAMENT	216.330,03 €	221.007,11 €
A) TOTAL INGRESSOS			216.330,03 €	221.007,11 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	216.330,03 €	221.007,11 €
A) TOTAL INGRESSOS	216.330,03 €	221.007,11 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA V: DESBROSSAMENT

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
61	640	SOUS I SALARIS	95.470,00 €	97.880,00 €
62	642	SEGURETAT SOCIAL	33.230,00 €	34.100,00 €
63	602	COMPRA ALTRES APROV.	1.350,00 €	1.160,00 €
64	622	REP. I CONSERVACIO	3.000,00 €	3.000,00 €
65	623	SERV. PROF. INDEP.	240,00 €	270,00 €
66	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	1.310,00 €	1.400,00 €
67	628	SUBMINISTRAMENTS	1.500,00 €	1.500,00 €
68	629	ALTRES SERVICIS	130,00 €	190,00 €
69	631	ALTRES TRIBUTS	320,00 €	320,00 €
70	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	1.620,00 €	1.620,00 €
71	681	AMORT. I. MATERIAL	710,00 €	400,00 €
B) GASTOS DIRECTES			138.880,00 €	141.840,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			26.350,79 €	24.699,07 €
D) TOTAL GASTOS			165.230,79 €	166.539,07 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
72	700	APORTACIO AJUNTAMENT	165.230,79 €	166.539,07 €
A) TOTAL INGRESSOS			165.230,79 €	166.539,07 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	165.230,79 €	166.539,07 €
A) TOTAL INGRESSOS	165.230,79 €	166.539,07 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA VI: SERVEI D'AJUDA A DOMICILI

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
73	640	SOUS I SALARIS	55.980,00 €	57.380,00 €
74	642	SEGURETAT SOCIAL	18.410,00 €	18.940,00 €
75	602	COMPRES ALTRES APROV.	140,00 €	140,00 €
76	623	SERV. PROF. INDEP.	240,00 €	270,00 €
77	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	140,00 €	190,00 €
78	629	ALTRES SERVICIS	40,00 €	20,00 €
79	631	ALTRES TRIBUTS	95,00 €	95,00 €
80	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	300,00 €	300,00 €
B) GASTOS DIRECTES			75.345,00 €	77.335,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			14.295,80 €	13.466,60 €
D) TOTAL GASTOS			89.640,80 €	90.801,60 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
81	700	APORT. AJUNTAMENT	89.640,80 €	90.801,60 €
A) TOTAL INGRESSOS			89.640,80 €	90.801,60 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	89.640,80 €	90.801,60 €
A) TOTAL INGRESSOS	89.640,80 €	90.801,60 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA VII: AGÈNCIA MUNICIPAL D'OCUPACIÓ

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
82	640	SOUS I SALARIS	33.810,00 €	34.490,00 €
83	642	SEGURETAT SOCIAL	10.790,00 €	11.030,00 €
84	621	ARRENDAMENTS	1.600,00 €	1.600,00 €
85	623	SERV. PROF. INDEP.	40,00 €	45,00 €
86	629	ALTRES SERVICIS	150,00 €	200,00 €
87	631	ALTRES TRIBUTS	715,00 €	715,00 €
B) GASTOS DIRECTES			47.105,00 €	48.080,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			8.937,60 €	8.372,33 €
D) TOTAL GASTOS			56.042,60 €	56.452,33 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
88	700	APORTACIO AJUNTAMENT	56.042,60 €	56.452,33 €
A) TOTAL INGRESSOS			56.042,60 €	56.452,33 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	56.042,60 €	56.452,33 €
A) TOTAL INGRESSOS	56.042,60 €	56.452,33 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA VIII: FUNCIONS ADMINISTRATIVES RAMBLETA I CONSERVATORI

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
89	640	SOUS I SALARIS	27.580,00 €	28.040,00 €
90	642	SEGURETAT SOCIAL	8.780,00 €	8.960,00 €
91	623	SERV. PROF. INDEP.	40,00 €	45,00 €
92	631	ALTRES TRIBUTS	2.035,00 €	2.035,00 €
B) GASTOS DIRECTES			38.435,00 €	39.080,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			7.292,57 €	6.805,13 €
D) TOTAL GASTOS			45.727,57 €	45.885,13 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
93	700	APORTACION AYTO.	45.727,57 €	45.885,13 €
A) TOTAL INGRESSOS			45.727,57 €	45.885,13 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	45.727,57 €	45.885,13 €
A) TOTAL INGRESSOS	45.727,57 €	45.885,13 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA IX: MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL SARA MORENO I VICENTE LLI

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
94	640	SOUS I SALARIS	18.830,00 €	19.750,00 €
95	642	SEGURETAT SOCIAL	6.400,00 €	6.940,00 €
96	623	SERV. PROF. INDEP.	80,00 €	90,00 €
B) GASTOS DIRECTES			25.310,00 €	26.780,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			4.802,26 €	4.663,29 €
D) TOTAL GASTOS			30.112,26 €	31.443,29 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
97	700	APORTACIO AJUNTAMENT	30.112,26 €	31.443,29 €
A) TOTAL INGRESSOS			30.112,26 €	31.443,29 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	30.112,26 €	31.443,29 €
A) TOTAL INGRESSOS	30.112,26 €	31.443,29 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

PROGRAMA X: GESTIÓ ÀREA D'APORTACIÓ

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
98	640	SOUS I SALARIS	18.440,00 €	19.100,00 €
99	642	SEGURETAT SOCIAL	6.300,00 €	6.710,00 €
100	623	SERV. PROF. INDEP.	80,00 €	90,00 €
101	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	70,00 €	80,00 €
102	629	ALTRES SERVICIS	430,00 €	430,00 €
103	631	ALTRES TRIBUTS	525,00 €	525,00 €
104	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	200,00 €	200,00 €
B) GASTOS DIRECTES			26.045,00 €	27.135,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			4.941,72 €	4.725,11 €
D) TOTAL GASTOS			30.986,72 €	31.860,11 €

INGRESSOS				
	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
105	700	APORTACIÓ AJUNTAMENT	30.986,72 €	31.860,11 €
A) TOTAL INGRESSOS			30.986,72 €	31.860,11 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	30.986,72 €	31.860,11 €
A) TOTAL INGRESSOS	30.986,72 €	31.860,11 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA XI: NETEJA ESCOLA INFANTIL "LA RAMBLETA"

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
106	640	SOUS I SALARIS	33.580,00 €	33.920,00 €
107	642	SEGURETAT SOCIAL	11.770,00 €	11.920,00 €
108	602	COMPRA ALTRES APROV.	2.160,00 €	2.160,00 €
109	607	TR. REAL. ALTRES EMPRESES	2.150,00 €	2.150,00 €
110	623	SERV. PROF. INDEP.	80,00 €	90,00 €
111	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	180,00 €	180,00 €
B) GASTOS DIRECTES			49.920,00 €	50.420,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			9.471,71 €	8.779,80 €
D) TOTAL GASTOS			59.391,71 €	59.199,80 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
112	700	APORTACIO AJUNTAMENT	59.391,71 €	59.199,80 €
A) TOTAL INGRESSOS			59.391,71 €	59.199,80 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	59.391,71 €	59.199,80 €
A) TOTAL INGRESSOS	59.391,71 €	59.199,80 €
E) RESULTAT	0 €	0 €

MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

PROGRAMA XII: CUINA ESCOLA INFANTIL "LA RAMBLETA"

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
113	640	SOUS I SALARIS	18.210,00 €	19.180,00 €
114	642	SEGURETAT SOCIAL	6.190,00 €	6.510,00 €
115	623	SERV. PROF. INDEP.	2.360,00 €	1.900,00 €
116	625	PRIMES D'ASSEGURANCES	670,00 €	910,00 €
117	649	ALTRES GASTOS SOCIALS	90,00 €	90,00 €
B) GASTOS DIRECTES			27.520,00 €	28.590,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS			5.221,59 €	4.978,47 €
D) TOTAL GASTOS			32.741,59 €	33.568,47 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
118	700	APORTACIÓ AJUNTAMENT	32.741,59 €	33.568,47 €
A) TOTAL INGRESSOS			32.741,59 €	33.568,47 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS	32.741,59 €	33.568,47 €
A) TOTAL INGRESSOS	32.741,59 €	33.568,47 €
E) RESULTAT	0,00 €	0,00 €

PROGRAMA XIII: AMPLIACIÓ MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL SARA MORENO I VICENTE LLI - MANTENIMENT I NETEJA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DAVID CASINOS"

GASTOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
119	640	SOUS I SALARIS		72.575,00 €
120	642	SEGURETAT SOCIAL		25.605,00 €
121	623	SERV. PROF. INDEP.		270,00 €
122	649	ALTRES GASTOS SOCIALS		440,00 €
B) GASTOS DIRECTES				98.890,00 €
C) PRORRATEIG GASTOS GENERALS				17.220,04 €
D) TOTAL GASTOS				116.110,04 €

INGRESSOS				
N.T.	C. SUBG.	CONCEPTE	IMPORT 2024	IMPORT 2025
123	700	APORTACIÓ AJUNTAMENT		116.110,04 €
A) TOTAL INGRESSOS				116.110,04 €

	TOTAL 2024	TOTAL 2025
D) TOTAL GASTOS		116.110,04 €
A) TOTAL INGRESSOS		116.110,04 €
E) RESULTAT		0,00 €

RESUM 2025

PROGRAMA	A) INGRESSOS 2025	B) GTOS. DIRECTES 2025	C) PRORRATEIG GTOS. GRALS. 2025	D) TOTAL GASTOS (B+C) 2025	E) RESULTAT (A-D) 2025	TOTAL GASTOS 2024
PROGRAMA I: NETEJA VIÀRIA	780.188,10 €	664.480,00 €	115.708,10 €	780.188,10 €	0,00 €	776.898,80 €
PROGRAMA II: GESTIÓ I MANTENIMENT DEL MERCAT MUNICIPAL	185.724,41 €	158.180,00 €	27.544,41 €	185.724,41 €	0,00 €	174.736,79 €
PROGRAMA III: NETEJA D'EDIFICIS PÚBLICS	188.260,54 €	160.340,00 €	27.920,54 €	188.260,54 €	0,00 €	163.660,34 €
PROGRAMA IV: RECOLLIDA I RETIRADA DE PODA	221.007,11 €	188.230,00 €	32.777,11 €	221.007,11 €	0,00 €	216.330,03 €
PROGRAMA V: DESBROSSAMENT	166.539,07 €	141.840,00 €	24.699,07 €	166.539,07 €	0,00 €	165.230,79 €
PROGRAMA VI: SERVEI D'AJUDA A DOMICILI	90.801,60 €	77.335,00 €	13.466,60 €	90.801,60 €	0,00 €	89.640,80 €
PROGRAMA VII: AGÈNCIA MUNICIPAL D'Ocupació	56.452,33 €	48.080,00 €	8.372,33 €	56.452,33 €	0,00 €	56.042,60 €
PROGRAMA VIII: FUNCIONS ADMINISTRATIVES "RAMBLETA I CONSERVATORI"	45.885,13 €	39.080,00 €	6.805,13 €	45.885,13 €	0,00 €	45.727,57 €
PROGRAMA IX: MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL "SARA MORENO I VICENTE LLI"	31.443,29 €	26.780,00 €	4.663,29 €	31.443,29 €	0,00	30.112,26
PROGRAMA X: GESTIÓ ÀREA D'APORTACIÓ	31.860,11 €	27.135,00 €	4.725,11 €	31.860,11 €	0,00	30.986,72
PROGRAMA XI: NETEJA ESCOLA INFANTIL "LA RAMBLETA"	59.199,80 €	50.420,00 €	8.779,80 €	59.199,80 €	0,00	59.391,71
PROGRAMA XII: CUINA ESCOLA INFANTIL "LA RAMBLETA"	33.568,47 €	28.590,00 €	4.978,47 €	33.568,47 €	0,00	32.741,59
PROGRAMA XIII: AMPLIACIÓ MANTENIMENT SARA MORENO I VICENTE LLI - MANTENIMENT I NETEJA DAVID CASINOS	116.110,04 €	98.890,00 €	17.220,04 €	116.110,04 €	0,00	0,00
TOTAL	2.007.040,00 €	1.709.380,00 €	297.660,00 €	2.007.040,00 €	0,00	1.841.500,00

SOCIETAT MERCANTIL: MONCADA SERVICIOS URBANOS, S.A.U.

ANY 2025

ESTAT DE PREVISIÓ D'INGRESSOS I GASTOS

DEURE			HAVER		
71	Reducció d'existències	0,00	71	Augment d'existències	0,00
60+61	Aprovisionaments	25.210 €	70	Import net de la xifra de negoci	2.007.040 €
64	Gastos de personal	1.593.780 €	75	Ingressos accessoris a l'explotació	0,00
68	Amortitzacions Immobilitzat	8.740 €	74	Subvencions a l'explotació	0,00
	Variacions provisions de trànsit	0,00	73	Treballs realitzats per la empresa per al seu immobilitzat	0,00
	Altres gastos d'explotació	379.310 €	790	Excés de provisions per a riscos i gastos	0,00
	Subvencions concedides per l'empresa	0,00			
	Resultats d'explotació (Benefici)	0,00		Resultat d'explotació (pèrdues)	0,00
66	Gastos financers i gastos assimilats	0,00	76	Ingressos financers i assimilats	0,00
	Variació de les provisions d'inversions financeres	0,00			
	Resultats de les activitats ordinàries (Benefici)	0,00		Resultat d'activitats ordinàries (Pèrdues)	0,00
	Pèrdues i gastos extraordinaris negatius	0,00		Beneficis i ingressos extraordinaris positius	0,00
	Benefici abans d'impostos	0,00		Pèrdues abans d'impostos	0,00
	Impostos	0,00			
	Resultat de l'exercici (Beneficis)	0,00		Resultat de l'exercici (Pèrdues)	0,00
	TOTAL DEURE	2.007.040 €		TOTAL HAVER	2.007.040 €

PROGRAMA D' ACTUACIÓ, INVERSIÓ I FINANÇAMENT (PAIF) 2025

A) ESTAT D' INVERSIONS REALS	IMPORT	B) ESTAT DE FINANÇAMENT	IMPORT
1.- Recursos aplicats en les operacions		1.- Recursos procedents de les operacions	8.740 €
2.- Adquisicions d' Actius no Corrents	3.360 €	2.- Aportacions dels accionistes	0
a).- Immovilitzacions Intangibles	0	a) Per a ampliació de capital	0
1.- Desenvolupament	0	a.1) De l'Ajuntament	0
2.- Concessions	0	b) Per a compensar pèrdues	0
3.- Patents, llicències y marques	0	b.1) De l' Ajuntament	0
4.- Fons de comerç	0	3.- Subvencions de capital	0
5.- Aplicacions Informàtiques	0	a) De l'Ajuntament	0
6.- Altre Immobilitzat intangible	0	b) Altres subvencions	0
b).- Immovilitzacions materials	3.360 €	4.- Deutes a llarg termini	0
1.- Terrenys i construccions	0	1.- Obligacions i altres valor negociables	0
2.- Instal·lacions Tècniques i un altre immobilitzat material	3.360 €	2.- Deutes amb entitats de crèdit	0
3.- Immobilitzat en curs i acomptes	0	3.- Creditors per arrendament financer	0
c).- Inversions Immobiliàries	0	4.- Derivats	0
1.- Terrenys	0	5.- Altres passius financers	0
2.- Construccions	0	5.- Alienació d' immobilitzat	0
d).- Inversions financeres a llarg termini	0	a) Immovilitzacions Intangibles	0
1.- Instruments de patrimoni	0	b) Immovilitzacions materials	0
2.- Crèdits a tercers	0	c) Inversions immobiliàries	0
3.- Valors representatius de deute	0	d) Inversions financeres	0
4.- Derivats	0	6.- Alienació d' accions pròpies	0
5.- Altres actius financers	0	7.- Cancel·lació anticipada o traspàs a curt d' Inversions Financeres	0
3.- Adquisició d' accions pròpies	0	1.- Instruments de patrimoni	0
4.- Reduccions de capital	0	2.- Crèdits a tercers	0
5.- Dividends	0	3.- Valors representatius de deute	0
6.- Canc. o traspàs a curt deute a llarg termini	0	4.- Derivats	0
1.- Obligacions i altres valors negociables	0	5.- Altres actius financers	0
2.- Deutes amb entitats de crèdit	0	TOTAL INVERSIÓ	TOTAL FINANÇAMENT
3.- Creditors per arrendament financer	0	3.360 €	8.740 €
4.- Derivats	0	Excés de finançament sobre inversió.....	Excés d' inversió sobre finançament.....
5.- Altres passius financers	0	5.380 €	0,00 €
7.- Provisions a llarg termini	0	(Augment de capital Circulant)	(Disminució del Capital Circulant)

Cash Flow:

+/- El resultat del compte de pèrdues i guanys	0 €
+ Provisions d'amortització	8.740 €
- Traspàs a resultats de subvencions de capital o ingressos a distribuir entre diversos exercicis	0
Recursos	8.740 €
Si dona positiu: Recursos procedents de les operacions	
Si dona negatiu: Recursos aplicats en les operacions	

SERVICIS CENTRALS

S'arreglen gastos comuns a tots els servicis. Són gastos generals que tenen a veure, entre altres, amb les següents matèries:

- Direcció del personal
- Laboral
- Gestió
- Contractació
- Comptabilitat
- Fiscal
- Jurídic
- Administració i arxiu
- Facturació
- Atenció al ciutadà
- Assessorament al Consell d'Administració i a la Junta General
- Prevenció de riscos

S'inclou el personal d'oficina que fa labors comunes a tots els servicis.

Recursos humans:

- Gerent
- Comptable
- Tècnica Administrativa
- Auxiliar Administrativa

NETEJA VIÀRIA

La prestació del servici de neteja viària ha sigut configurat amb la finalitat d'aconseguir una sèrie d'objectius, estos són:

- Consecució del millor grau de neteja i higiene possible als carrers de la ciutat.
- Resposta ràpida a la resolució d'incidències. Els equips municipals de neteja viària detecten les anomalies existents i s'intenten solucionar amb la màxima urgència i celeritat.
- Incorporació de tecnologies eficaces i netes en els vehicles.
- Consecució d'uns servicis de neteja versàtils i eficaces que donen una bona imatge externa.

Aspectes com les característiques urbanes, demogràfiques, comercials, i d'equipament varien carrer a carrer. El servei es dissenya coordinant i adaptant els diferents tractaments bàsics a les necessitats de cada carrer, tenint en compte el seu nivell de brutícia i l'exigència de neteja demandada, depenent del tipus de via, de la seua activitat principal (comercial, residencial, industrial...), i de les seues característiques específiques (arbrat, estacionament de vehicles, densitat de trànsit rodat i per als vianants, etc.). A conseqüència d'estos aspectes, cada zona de la ciutat té un nivell de brutícia i un nivell d'exigència específic que cal donar resposta amb un servei de neteja versàtil i eficaç.

La finalitat de les actuacions és arribar a totes les zones de la ciutat. En particular, les actuacions d'este servei es centren en les següents àrees:

- Nucli urbà de la ciutat de Moncada.
- Barri dels Dolors
- Barri del Pilar
- Barri de les Torres
- San Isidro de Benagéber.
- Masíes.
- Polígons industrials I, II i III.

En tal sentit, es contemplen les següents activitats en el servei:

- Escombratge manual i mecànic de voreres, passejos, places, calçades, vorades i de zones urbanitzades pròximes al nucli urbà.
- Escombratge de manteniment manual.
- Buidatge de papereres.
- Aigualeig mecànic de voreres, calçades, places pavimentades i zones per als vianants. Especial atenció als carrers i places més transitades per a aconseguir que la percepció dels veïns i comerciants siga que els carrers estiguen nets.
En l'aigualeig dels carrers usant aigua amb mecanismes de pressió, s'eliminarà aquella brutícia més difícil del paviment als carrers. També es complementarà amb la utilització de productes desengrasants.
- Retirada de cartells i pancartes.
- Neteja prèvia del mercat ambulant, actes multitudinaris i festius i zones d'oci diürn.
- Neteja d'entorn de contenidors.

- Neteja de parcs i jardins.
- Pla de neteja de festes patronals.
- Atenció a queixes i reclamacions de col·lectius veïnals i associacions.
- Casos d'emergència.

La neteja viària manual és el conjunt de treballs realitzats per operaris de neteja que inclou l'escombratge de carrers, voreres i places mitjançant carro manual de dos rodes.

L'escombratge mecànic (arrossegament i aspiració) comprén l'escombratge de carrers mitjançant vehicle escombradora comptant amb compartiment específic per a la recollida dels residus agranats, així com dipòsit d'aigua addicional que és polvoritzada sobre el sòl, impedit la formació de pols.

Es tracta d'implementar mesures encaminades a propiciar una neteja de la ciutat duent a terme actuacions sistemàtiques en tots els barris de Moncada d'escombratge, tant manual com motoritzat, de carrers, calçades i places, així com l'aigualeig de les mateixes amb aigua a pressió.

Estes mesures són necessàries per a garantir l'adequada i suficient prestació del servici municipal de neteja viària.

Recursos humans:

Per a este servici es compta amb un responsable del servici, un oficial, quatre conductors/es i tretze peons/es de neteja viària. Per a substituir vacances estan previstos set peons/es de neteja viària durant tres mesos i un/a conductor/a durant cinc mesos.

GESTIÓ I MANTENIMENT DEL MERCAT MUNICIPAL

L'Ajuntament de Moncada ha prestat des d'antany el servici municipal de Mercat, sent la localització actual d'Avinguda Ferran el Catòlic, 1 d'esta població, el tercer emplaçament on radica el mateix. La figura del Mercat Municipal acompanya la memòria col·lectiva dels nostres ciutadans i ciutadanes donada la qualitat dels aliments que allí es poden trobar, el bon fer dels seus venedors i la personalització en el tracte al públic. El rol actual no és de simple equipament comercial per a l'aprovisionament d'aliments frescos sinó va més enllà i es configura com un veritable cohesionador social.

L'actual equipament comercial (MERCAT MONCADA) alberga dos activitats diferenciades i complementàries entre sí, com és la de servici públic municipal de Mercat i supermercat privatiu. Això és així, perquè gràcies a la concessió d'obra atorgada al supermercat (Mercadona), es va poder construir l'actual edifici que alberga les dues activitats.

Este equipament està localitzat en el centre de la ciutat i complix la funció de locomotora comercial d'esta.

MSUSAU realitza una sèrie de funcions, que són les següents:

- Direcció del personal al servei de l'edifici.
- Vetlar pel bon ordre, policia i neteja de l'edifici i l'adequat ús de les instal·lacions d'aprofitament comú.
- Atendre les queixes i reclamacions dels concessionaris i compradors.
- Facilitar les inspeccions i practicar si és el cas les que estime oportunes o li siguen encarregades per les autoritats competents.
- Notificar als concessionaris les comunicacions que els afecten i fer públiques quantes normes i disposicions afecten a venedors, compradors i públic en general.
- Facilitar als servicis municipals de consum, així com als membres de la Policia Local i altres funcionaris competents, el compliment de les seues respectives comeses.
- Vetlar per la conservació, manteniment i reparació de les instal·lacions de l'edifici, en relació a la partida econòmica i les tasques assignades en el pressupost.
- Vigilar i controlar el funcionament de l'edifici.
- Resoldre tota classe de qüestions incidentals i urgents.
- Informar l'Ajuntament de Moncada de les activitats tipificades com a susceptibles de ser sancionades.

L'edifici Mercat Moncada consta d'elements comuns i elements privatis de les concessions atorgades de Mercat i Supermercat.



Àrea 1. Elements comuns de l'edifici (inclòs aparcament)

Són elements comuns de l'edifici totes les zones exteriors, els vestíbuls d'accés a la nau principal, els patis enjardinats i les zones de passadís entre estos, passadissos entre parades de la planta del Mercat, les escales d'evacuació núm. 1, 3, 5 i 6 des de les plantes del soterrani fins a nivell +1, les 2 oficines de la Direcció i la sala de reunions del Nivell +1, sales de màquines excepte les privatives de Mercadona, ascensors per a clients que disposen de quatre parades, escales mecàniques per a clients, les rampes d'accés de vehicles a l'aparcament i les dos plantes d'aparcament i totes les instal·lacions i servicis que donen en estes superfícies excepte les considerades com a elements privatis del supermercat.

ZONA	ELEMENT COMÚ DE L'EDIFICI
EXTERIORS	FAÇANES I COBERTA, RAMPES D'ACCÉS A L'APARCAMENT
NIVELL +1	2 OFICINES DE DIRECCIÓ, 1 SALA DE REUNIONS, LAVABOS, SALA DE MÀQUINES, ASCENSOR
NIVELL 0	VESTÍBULS D'ACCÉS A LA NAU PRINCIPAL, PATIS ENJARDINATS, PASSADISSOS ENTRE PARADES DEL MERCAT, ESCALES D'EVACUACIÓ Núm. 1, 3, 5 i 6, LAVABOS, ASCENSORS DE 4 PARADES
NIVELL ENTRESOL	RAMPES MECÀNIQUES
NIVELL SOTERRANI 1	APARCAMENT, LAVABOS
NIVELL SOTERRANI 2	APARCAMENT, LAVABOS, SALA DE MÀQUINES

Són servicis comuns de l'edifici els que necessàriament ha de tindre l'edifici per a l'exercici de l'activitat comercial al qual es destina, com ara vigilància, seguretat mitjançant alarma general, neteja, sanitaris, punt d'informació, climatització, gestió de l'aparcament, prevenció i extinció d'incendis, enllumenat general, xarxa d'aigua i sanejament, manteniment d'ascensors, rampes mecàniques, barreres de seguretat i expedidor de tiquets de l'aparcament, pòlissa d'assegurança general de l'edifici, zona de càrrega i descàrrega en nivell 0.

Són servicis comuns dels paradistes la instal·lació i equipament de so i televisió, cambres frigorífiques comunes, recollida d'escombraries comunes, gestió d'ACS, sanejament, càrrega i descàrrega en -1, i muntacàrregues.

Àrea 2. Elements comuns dels paradistes.

Són elements comuns dels paradistes, captadors solars en coberta, l'espai de contenidors de residus en nivell 0, muntacàrregues, zona de càrrega i descàrrega en nivell -1, cambra frigorífica en nivell -1, sala en nivell -1 i vestuaris en nivell -2.

ZONA	ELEMENT COMÚ DELS PARADISTES
EXTERIORS	CAPTADORS SOLARS EN COBERTA
NIVELL +1	
NIVELL 0	ZONA D'ESCOMBRARIES, MUNTACÀRREGUES
NIVELL ENTRESOL	
NIVELL SOTERRANI 1	ZONA DE CÀRREGA I DESCÀRREGA, CAMBRES FRIGORÍFIQUES
NIVELL SOTERRANI 2	VESTUARIS

SUPERFÍCIES I COEFICIENTS D'Ocupació

Superfícies por Titulares	Planta	SU	S C	S Ext	Superficie
1. Elementos Comunes	Planta Primera	148,42	169,03	544,67	169,03
	Planta Baja	894,14	1.019,89		1.564,56
	Planta Semisótano	150,11	184,00		184,00
	Planta Sótano 1	137,61	170,13		170,13
	Planta Sótano 2	239,72	277,08		277,08
TOTAL		1.570,00	1.820,13	544,67	2.364,80
2. Aparcamiento	Planta Baja	0,00	0,00	226,24	226,24
	Planta Sótano 1	1.953,44	2.075,68	226,24	2.075,68
	Planta Sótano 2	2.169,24	2.296,78		2.296,78
TOTAL		4.122,68	4.372,46	226,24	4.598,70
3. Elementos Comunes Paradistas	Planta Baja	8,49	12,77	0,00	12,77
	Planta Sótano 1	307,10	334,22	0,00	334,22
	Planta Sótano 2	89,73	104,85		104,85
TOTAL		405,32	451,84	0,00	451,84
4. Privativo Paradistas	Planta Baja	466,48	528,85	81,55	610,40
	TOTAL	466,48	528,85	81,55	610,40
5. Mercadona	Planta Primera	155,12	178,82	0,00	178,82
	Planta Baja	181,59	205,21		205,21
	Planta Semisótano	2.035,72	2.192,03		2.192,03
	Planta Sótano 1	31,98	35,33		35,33
	Planta Sótano 2	6,80	9,80		9,80
TOTAL		2.411,21	2.621,19	0,00	2.621,19
Resumen		SU	SC	S Ext	Superficie
1. Elementos comunes		1.570,00	1.820,13	544,67	2.364,80
2. Aparcamiento		4.122,68	4.372,46	226,24	4.598,70
3. Elementos comunes Paradistas		405,32	451,84	0,00	451,84
4. Privativo Paradistas		466,48	528,85	81,55	610,40
5. Mercadona		2.411,21	2.621,19	0,00	2.621,19
TOTAL		8.975,69	9.794,47	852,46	10.646,93

SUPERFÍCIE DE PARADISTES: $451,84 + 610,40 = 1.062,24 \text{ m}^2$

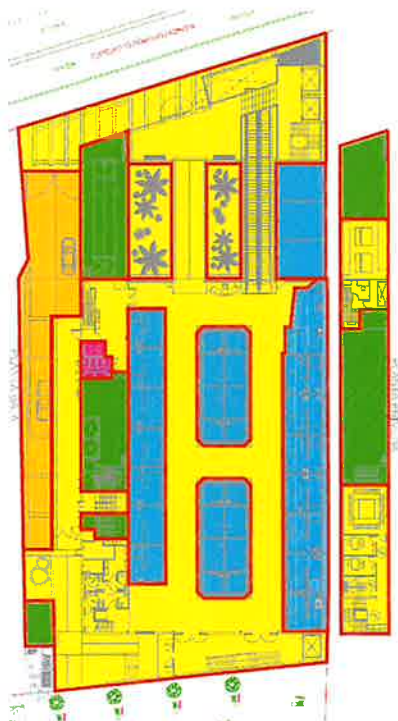
SUPERFÍCIE SUPERMERCAT: $2.621,19 \text{ m}^2$

COEFICIENT PARADISTES RESPECTE A PRIVATIU TOTAL: 28,84%

COEFICIENT SUPERMERCAT RESPECTE A PRIVATIU TOTAL: 71,16%

PLÀNOLS DE DISTRIBUCIÓ PER PLANTES

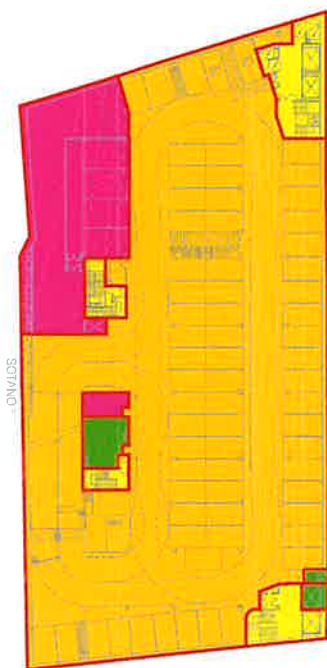
LEYENDA	
ZONA	
	Elementos comunes
	Aparcamiento
	Elementos comunes de paradistas
	Privativo paradistas
	Mercadona



Planta Mercat



Planta Entresol – Supermercat



Planta -1



Planta -2

Recursos humans:

Respecte al personal necessari per a les labors de gestió de Mercat Moncada es requerixen les següents figures professionals:

- Un responsable del centre, encarregat de la seua gestió i manteniment
- Una subaltern
- Dos peons/es de neteja
- Un/a peó/na de neteja per a substituir vacances durant quatre mesos

NETEJA EDIFICIS PÚBLICS

L'objecte d'este servici és la neteja de les següents dependències i edificis de l'Ajuntament de Moncada:

- Antic escorxador municipal/arxiu municipal
- Llar del jubilat
- Centre jubilats Badía
- Protecció civil
- Antic mercat municipal
- Biblioteca pública- Museu
- FDM
- Centre juvenil
- Pati finca centre juvenil
- SEAFI
- Cambra Agrària
- Centre Social carrer Pouacho
- Museu de la Seda
- Policia-Servicis Socials-Urbanisme-Oficina tècnica
- Casa consistorial

El servici de neteja es duu a terme de manera diària en totes les dependències, tot això sense interrompre la labor que es desenvolupa.

Tasques

La relació de tasques a realitzar és la següent:

Diàriament

Neteja de sòls, taules, retirada de papereres, neteja de lavabos, vàters, i altres sanitaris existents així com dels seus paviments. També es lleva la pols de les prestatgeries.

Setmanalment

Neteja de sòls, escombratge i fregat de sòls, paviments i sòcols, airejar i ventilar, neteja de pols en tots els mobles, taules de despatxos, cadires, armaris, sales de reunions, neteja de passamans i tiradors, neteja de portes de fusta o de vidre per les dues cares, neteja i desinfecció d'aparells de telèfons, neteja i aspiradors de pols en moquetes amb màquines adequades en les dependències que les tinguen, buidatge i neteja de papereres etc, neteja de quadres i objectes d'adorns, donar lluentor i mantindre en vestíbuls, sales d'espera i zona de pas de dependències, neteja i manteniment de sòls de fusta, neteja de gots, copes

27

i objectes similars, procurar l'adequada ambientació referent a olors en les dependències ja siga mitjançant polvorització o altres mitjans com a elèctrics, etc. Fregat de corredors, passadissos, escales, sales de direcció, despatxos, biblioteques, i altres dependències, emprant lleixiu, detergents i altres productes que asseguren la desinfecció del local. Escombratges de porxes i patis d'edificis municipals. Sacsejat i raspallat de catifes, utilització de productes nutrients i abrillantadors en sòls i mobles de fusta.

Mensualment

Neteja de llums, punts de llum, neteja a fons de vidress per les dues cares.

Anualment

Abrillantat de sòls i neteja de catifes en general. Neteja de façanes.

Recursos humans:

- Una responsable del servici a jornada completa
- Dos peons/es de neteja a jornada completa
- Dos peons/es de neteja a jornada parcial (32,5 hores i 20 hores setmanals respectivament)
- Un/a peó/na de neteja a jornada completa per a substituir vacances durant cinc mesos

RECOLLIDA I RETIRADA DE PODA

Les tasques/objectius que MSU persegueix en este servici són les següents:

1. Recollida i retirada de la poda domiciliària de la zona de Masíes amb caràcter regular.
2. Recollida i retirada de la poda efectuada pels jardineros municipals en parcs i jardins públics, a petició dels jardineros en funció del programa de les seues tasques.
3. Recollida i retirada de la brossa de marges i terrenys pertanyent al treball realitzat pel servici de desbrossament de MSUSAU.
4. Atendre les queixes i reclamacions dels ciutadans.
5. Resoldre tota classe de qüestions incidentals i urgents.
6. Càrrega i transport a la planta de tractament de residus.

En relació amb l'àrea residencial de Masíes trobem dos zones habilitades per al dipòsit de poda i restes vegetals:

- Dos habitacles en carrer Xaloc.
- Tres punts en l'Avinguda de la Lloma de Colbi.

En la resta de la urbanització es deposita la poda i les restes vegetals en la línia de façana dels respectius immobles.

Amb una certa freqüència MSU ha de fer front a les següents contingències:

- Grans munts amb restes de poda que no es poden arregar manualment.
- Brossa depositada en bosses sense lligar, la qual cosa provoca el seu esplai en la via pública.
- Arrels, troncs i brancatge d'arbratge.
- Ús de bosses no homologades per a brossa que, pel seu sobrepés i/o excés de volum, es trenquen fàcilment en manipular-les.

Això provoca negatius efectes higiènics i estètics que urgixen a esta mercantil a destinar diàriament una substancial part dels seus esforços, les conseqüències d'esta situació van en detriment del temps efectiu dedicat a la recollida de poda i restes vegetals que s'han col·locat correctament per a la seua retirada.

En qualsevol cas, i tenint en compte esta conjuntura, botó de mostra de l'important esforç que es duu a terme des de MSU són les dades reflectides en la taula adjunta, que reflectix la quantia de quilograms de poda retirada a la ciutat de Moncada des de l'inici del servici el 15 de juny de 2011 (la major part correspon a Masíes):

Any	Quilograms poda recollida per MSU
15/6/2011-31/12/2011	271.780
2012	512.000
2013	475.480
2014	509.871
2015	708.051
2016	529.596
2017	728.504
2018	565.567
2019	615.220
2020	659.480
2021	726.420
2022	587.466
2023	527.220

Recursos humans:

Per al servici es compta amb un responsable del servici, un/a conductor/a i dos peons/es de recollida i retirada de poda. Per a substituir vacances està previst un/a conductor/a durant un mes i un/a peó/na de recollida i retirada de poda durant dos mesos.

Tota la poda que s'arregla, es trasllada i es deposita en la planta de residus de la EMTRE situada a Quart de Poblet sense cap cost per a MSUSAU pel seu dipòsit.

DESBROSSAMENT

Este servici implica el desbrossament i neteja dels carrers, camins i espais públics, sense perjudici de les labors de conservació i poda d'arbres que es requereixen a petició de l'Ajuntament de Moncada.

Els treballs a realitzar fonamentalment comprendran totes aquelles operacions necessàries per al rebuig, desbrossament i neteja de marges i plataformes en carrers, camins i espais públics municipals. Consistixen fonamentalment en:

- Desbrossament de marges: neteja de mala herba, arbustos, tanques, herbes, etc. en els marges de camins, bé per mitjans mecànics o manuals i dels carrers (escocells i vorades).
- Desbrossament i neteja de terrenys: rebuig, desbrossament i neteja de mala herba, herbes, etc. en terrenys de caràcter públic, bé per mitjans mecànics o manuals.

Recursos humans:

Per a este servici es compta amb un responsable de desbrossament i quatre peons/es de desbrossament. Per a substituir vacances es compta amb un peó/na de desbrossament a jornada completa durant cinc mesos.

SERVICI D'AJUDA DOMICILIÀRIA

El Servici d'Ajuda a domicili, és un programa individualitzat, de caràcter preventiu, educatiu, assistencial i rehabilitador, en el qual s'articulen un conjunt de servicis i tècniques d'intervenció professional consistents en atenció personal, domèstica, de suport psicosocial, familiar, convivencial, de relacions amb l'entorn, i altres, prestats en el domicili d'aquelles persones la independència funcional de les quals es troba limitada, o que travessen una situació que causa la seua dependència en algun grau.

En este sentit podem distingir dos vessants d'este servici:

1. El Servici d'Ajuda a Domicili dirigit a persones majors i dependents, que a causa de la seua situació física tenen limitacions que presenten problemes per a la realització d'activitats elementals de la vida diària, proporcionant-los atenció directa en la pròpia llar mitjançant intervencions que afavorisquen la seua permanència i integració en el seu entorn habitual. Amb este servici es pretén afavorir la permanència de les persones majors en el seu domicili i entorn soci-familiar, atendre situacions de crisi personal o familiar, col·laborar amb les famílies quan per sí mateixes no puguem atendre totalment les necessitats de l'usuari, fer costat a les famílies en les seues responsabilitats de la vida diària i finalment afavorir en l'usuari el desenvolupament de capacitats personals i d'hàbits de vida adequats.

2. Quant al SAD Educatiu o també conegut com SAD Socioeducatiu es tracta d'un programa d'intervenció tècnica, social i educativa, que es desenvolupa principalment en el nucli familiar i va orientada a aconseguir uns objectius i contrarestar els factors de desprotecció existents dotant als pares/mares de les estratègies que els permeten millorar les relacions familiars i solucionar els problemes i, d'esta manera evitar la separació dels xiquets, xiquetes i adolescents del seu mitjà familiar, és a dir des del model de preservació familiar.

Este servici té per tant la finalitat d'atendre xiquets, xiquetes i adolescents que debut a la situació familiar i social requerix d'intervenció tècnica que permeta reconduir la seua situació i garantir amb això la seua protecció.

En el municipi de Moncada existixen casos de persones que no poden atendre les seues necessitats bàsiques i quotidianes, així com multiproblemàtiques que a més de tindre pràctiques parentals inadequades, tenen altres problemes associats com analfabetisme, toxicomanies, trastorns emocionals, absentisme escolar, falta de control sanitari i de planificació familiar, precària organització familiar, conflictes de parella i violència familiar, marginació social, precarietat econòmica, falta de suport social, etc.

A més d'això, també tindriem que en molts casos estos problemes que presenten solen estar cronificats, fruit d'una evolució en la qual ha anat augmentant progressivament la gravetat. En molts casos el comportament negligent es troba fermament instal·lat en el funcionament individual i familiar, al que caldria afegir que els pares negligents no solen tindre consciència clara de la seua problemàtica, ni assumixen la seua responsabilitat, desconeixent les repercussions negatives que estes actuacions tenen respecte dels seus fills.

L'objectiu general que es persegueix amb esta mena d'intervenció amb famílies amb menors en l'àmbit familiar, és aconseguir previndre situacions de risc o conflicte social, a través de la minimització de factors estressants o de risc i implementant amortidors d'estrés mitjançant intervencions en competències familiars, educatives, personals i xarxes de suport.

Per este motiu, i donada la necessitat de prestar este servici, s'ha de dotar a l'Ajuntament dels mitjans

necessaris per a la seua prestació a fi que per part dels Servicis Socials es puguem derivar, una vegada analitzats els diferents casos, a les persones que no puguem valdre's per si mateixes per a realitzar accions quotidianes del seu dia a dia, així com les famílies que per la seua problemàtica requereix d'una intervenció socioeducativa que permeta revertir uns certs comportaments tant en l'àmbit intrafamiliar per part dels diferents components de la família o unitat de convivència, com també en l'àmbit social i educatiu per part del xiquet, xiqueta o adolescent.

Recursos humans: Per a prestar el servici la dotació de recursos humans necessaris són els següents:

- Una treballadora social a raó de 10 hores setmanals que coordina el servici.
- Dos monitors/es a raó de 25 hores setmanals (famílies i menors).
- Dos auxiliars de 30 hores i 25 hores setmanals respectivament (tercera edat i discapacitats).
- Un/a auxiliar SAD de 30 hores setmanals durant dos mesos per a substituir vacances (tercera edat i discapacitats)

AGÈNCIA MUNICIPAL D'Ocupació

L'Agència Municipal d'Ocupació és un servici d'intermediació laboral sense ànim de lucre.

El seu principal objectiu és inserir en el mercat laboral a les persones demandants d'ús de la nostra localitat, a través de la tramitació d'ofertes de treball que presenten en les nostres oficines les empreses del nostre entorn i altres servicis d'intermediació laboral (LABORA, Consorci Pactem Nord, Etis, EURES...)

Com altres objectius també es troben: oferir informació a els/les usuaris/as sobre ofertes formatives diverses, proporcionar accions d'informació, assessorament i orientació per a la busca d'ocupació, posar a la disposició de totes les empreses interessades a contractar un/a treballador/a, la base de dades de l'Agència Municipal d'Ocupació.

Recursos humans: Per a l'execució d'este servici es requereix una administrativa.

FUNCIONS ADMINISTRATIVES ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL “LA RAMBLETA” I CONSERVATORI PROFESSIONAL MUNICIPAL DE MÚSICA

Les funcions administratives de l'Escola Infantil Municipal “La Rambleta” i del Conservatori Professional de Música impliquen la gestió de les diverses tasques que afecten el funcionament dels centres, actuant l'empleada de Moncada Servicis Urbans, S.A.U., com a enllaç entre el Departament d'Educació de l'Ajuntament de Moncada i els equips directius dels centres i de la comunitat educativa.

Tot això suposa la gestió administrativa dels centres sota supervisió del Tècnic d'Educació de l'Ajuntament de Moncada, atesos els criteris del Departament d'Educació, i de la Conselleria d'Educació, de qui l'Ajuntament depén en l'exercici d'eixes competències educatives.

Recursos humans: Per a l'execució d'este servici es requereix una auxiliar administrativa.

MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL **SARA MORENO I VICENTE LLI**

Queden incloses específicament en este servici, sense limitació o exclusió d'unes altres que puguin ser pròpies d'este, les següents tasques:

- Neteja general i desinfecció de les instal·lacions (vestuaris, lavabos, graderies, magatzems, terrenys de joc, zones enjardinades, zones annexes comunes, etc.).
- Manteniment, reparació i cura dels espais esportius, de l'equipament esportiu i de la resta de dependències del poliesportiu.
- Manteniment, cura i conservació de l'arbratge i de les zones enjardinades.
- Preparació dels espais esportius per a entrenaments i partits.
- Preparació d'esdeveniments o activitats esportives de caràcter puntual.
- Atenció al públic i servici durant la setmana.

Recursos humans: Per a portar satisfactòriament els servicis descrits es compta amb un/a peó/a de manteniment d'instal·lacions esportives, així com un/a peó/a de manteniment d'instal·lacions esportives durant dos mesos per a substituir vacances.

GESTIÓ DE L'ÀREA D'APORTACIÓ

Els objectius a aconseguir en la prestació d'este servici són:

- Cura i manteniment de les instal·lacions.
- Control d'accessibilitat dels usuaris que poden abocar residus en els contenidors habilitats per a això.

- Control d'accessibilitat de l'entitat gestora de residus que és encarregada de buidar els contenidors plens i tornar a situar-los en el seu lloc.

L'horari d'obertura és de 8.00 a 12.30 i de 15.30 a 17.30 hores de dilluns a divendres i de 8.00 a 13.00 hores els dissabtes.

Recursos humans: un/a peó/a d'àrea d'aportació i un/a peó/a d'àrea d'aportació durant dos mesos per a substituir vacances.

NETEJA DE L'ESCOLA INFANTIL “LA RAMBLETA”

De manera concreta, la prestació del servei de neteja de l'edifici de l'escola infantil La Rambleta suposarà les següents tasques:

- Neteja diària de l'edifici, agranat i fregat de sòls, paviments i sòcols, ventilació, zones comunes i cadascuna de les aules, incloent el seu mobiliari i tots els elements dotacionals que continguén. La neteja del menjador es realitzarà una vegada finalitzat este servei.
- Tractament de sòls segons la seua composició
- Neteja de lavabos, tant d'ús comú com de cada aula (els lavabos d'infantil es netejaran també al migdia), servicis de vàters, dutxes i altres sanitaris existents, així com dels seus paviments
- Neteja de tiradors, portes de fusta, neteja i desinfecció d'aparells de telèfons
- Neteges i aspiracions de pols en moquetes amb màquines adequades en les dependències que les tinga
- Buidatge i neteja de papereres
- Neteja de quadres i objectes d'adorns, sales d'espera i zona de pas de dependències
- Ambientació referent a olors en les dependències ja siga mitjançant polvorització o altres mitjans com elèctrics, etc
- Fregat de corredors, passadissos, aules, sala de professors, despatxos, biblioteca, i altres dependències, emprant lleixiu, detergents i altres productes que asseguren la desinfecció del local
- Neteja dels patis i neteja i desinfecció del mobiliari que contenen, amb especial atenció en la temporada de caiguda de fulles dels arbres
- Altres tasques que puntualment es requerisquen i vinculades a un servei d'esta naturalesa (vòmits de l'alumnat, vessament de líquids,.....)

Així mateix estaran incloses en l'encàrrec les següents tasques, disposant-se diàriament d'una de les persones en l'horari d'11.00 a 14.30 hores, a fi d'atendre-les:

- Col·locació de les taules i cadires, distribuïdes segons comensals.
- Recollida dels plats, gots i coberts del menjador escolar
- Col·locació dels plats, gots i coberts en el rentavaixella
- Assecat i col·locació dels plats, gots i coberts en la cuina pel seu pròxim ús
- Neteja regular (posada en llavadora i assecat) dels elements tèxtils (mantes i pitets)

La neteja i desinfecció haurà de contindre de manera regular i periòdica els patis, jocs infantils existents i tots els espais continguts en l'edifici, així com la porta d'accés al centre.

Donades les característiques constructives del centre haurà d'atendre's especialment la neteja dels cristalls amb la regularitat necessària per a mantindre un estat de pulcritud. Els que conformen la porta d'accés, així com la consergeria hauran de netejar-se diàriament. El sòl és de linòleum, per la qual cosa haurà de realitzar-se el tractament adequat a esta mena de sòl.

Cada curs escolar, en finalitzar el mateix i amb antelació a l'inici del curs següent, es realitzarà una neteja general del centre inclòs l'interior dels armaris i calaixos. Esta neteja serà coordinada amb la direcció del centre, a fi de procurar el buidatge previ d'estos elements, coincidint amb els canvis de tutories/aules i facilitant esta labor.

Recursos humans:

Per a prestar el servici de neteja de l'escola infantil la dotació humana en plantilla és la següent:

- Dos peon/es de neteja de la Rambleta a jornada completa (37'5 hores setmanals)

SERVICI DE CUINA ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL “ LA RAMBLETA ”

Elaborar el menú diari de l'escola infantil i fer-se càrrec del funcionament del servici de la cuina.

Recursos humans:

- Un/a cuiner/a a jornada completa (37'5 hores setmanals)
- Un/a dietista (15 hores mensuals)

**AMPLIACIÓ MANTENIMENT D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES DEL
POLIESPORTIU MUNICIPAL SARA MORENO-VICENTE LLI I NETEJA I
MANTENIMENT DEL POLIESPORTIU MUNICIPAL DAVID CASINOS**

Queden incloses específicament en este servici, sense limitació o exclusió d'unes altres que pugen ser pròpies d'este, les següents tasques:

- Neteja general i desinfecció de les instal·lacions (vestuaris, lavabos, graderies, magatzems, terrenys de joc, zones enjardinades, zones annexes comunes, etc.).
- Manteniment, reparació i cura dels espais esportius, de l'equipament esportiu i de la resta de dependències del poliesportiu.
- Manteniment, cura i conservació de l'arbratge i de les zones enjardinades.
- Preparació dels espais esportius per a entrenaments i partits.
- Preparació d'esdeveniments o activitats esportives de caràcter puntual.
- Atenció al públic i servici durant la setmana.

Recursos humans:

SARA MORENO I VICENTE LLI: Un/a peó/na de manteniment d'instal·lacions esportives i un/a peó/na de manteniment d'instal·lacions esportives durant un mes per a substituir vacances.

DAVID CASINOS: Un/a peó/na de manteniment d'instal·lacions esportives, dos peons/es de neteja d'instal·lacions esportives i un/a peó/na de neteja d'instal·lacions esportives durant tres mesos per a substituir vacances.